

## **ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ФОРМ РАБОТЫ — ОТВЕТ НА ЗАПРОСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**

**М.В.Обновленская**, директор научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

В СТРЕМИТЕЛЬНО изменяющемся мире идет такое же стремительное изменение сущности библиотечной деятельности. Хорошо это или плохо? Читатель или пользователь? Библиотекарь или менеджер по информационному обслуживанию? — подобные вопросы активно обсуждаются в среде библиотекарей. Кто-то жадно стремится принять и нести новое в профессию, кто-то тревожится об изменении традиционной сущности библиотеки. Кто-то пророчесствует, что библиотека умрет, если не изменится, кто-то — умрет, если изменится.

Хотим мы того или нет, но время и окружающий мир сами вносят изменения в сущность библиотечной профессии и наша проблема состоит лишь в том, успеваем мы за ними или нет. Если успеваем, то легко принимаем все изменения и нам интересно идти дальше и удивляться, как много нового появляется каждый день в нашей работе. Не успеваем, тоже не беда, наша профессия должна сохранять в себе долю патриархальности и традиционности. «Библиотекари всякие нужны», «Библиотекари всякие важны», свои ниши есть и у «продвинутых» и у «традиционных» библиотекарей,

как и не может быть одинаковых требований к функционально различным библиотекам. И в современной вузовской библиотеке также должно находиться место всем. Но все же, именно университетская библиотека сегодня выступает как одно из средств управления знаниями и от неё требуется быть гибкой, современной, оперативно реагировать на изменения требований к образовательному процессу, менять методы и формы своей работы. Библиотека должна не только сохранить качество и полноту традиционных функций и направлений деятельности, но предложить студентам и преподавателям комплекс новых сервисов и услуг для качественного информационного обеспечения.

Многие считают, что для создания притягательного имиджа библиотеки достаточно оснастить её оргтехникой, компьютерами, сделать ремонт. Но это лишь одна из составляющих. Владение маркетинговыми методами как раз и позволяет провести исследование деятельности своей библиотеки и ответить на вопросы: «Востребовано ли то, что вы делаете?», «Какие виды услуг необходимы в вашей библиотеке?», «Как изменились информационные запросы современных пользователей библиотеки?» В поиске ответов на эти вопросы мы выбрали для себя роль «захватчиков» — захватываем все ниши в вузе, которые связаны с информационным обеспечением образования и науки. Это трудно, это требует обучения, часть подразделений работает у нас в сверхнапряженном режиме и держится исключительно на надпрофессиональных компетенциях и креативности отдельных личностей. В условиях оптимизации деятельности библиотек понятие «надпрофессиональные» компетенции и есть те самые компетенции, которыми должен обладать библиотекарь «новой» формации.

Уже два года работает у нас отдел научного цитирования и зона его деятельности непрерывно расширяется.

Первоначальным мотивом создания отдела научного цитирования стало значительное увеличение количества обращений профессорско-преподавательского состава, докторантов и аспирантов вуза в информационно-библиографический центр библиотеки за информацией по научному цитированию. Встала проблема созда-

ния и ведения профилей университета в российских и международных реферативных базах данных для повышения показателей публикационной активности университета. Объем работы и новизна запросов потребовали поиска решения вопроса о том, какой отдел будет заниматься этими видами деятельности. Так возникла идея о создании отдела научного цитирования в Научной библиотеке.

При создании отдела научного цитирования были проведены бенчмаркинг-исследования на предмет заимствования опыта работы по цитированию в библиотеках. Был выявлен ряд библиотек, в которых библиографические отделы осуществляют консультирование по работе с базой данных РИНЦ (Российский индекс научного цитирования) и полнотекстовыми ресурсами библиотеки eLIBRARY. Но структурного подразделения, которое занималось бы конкретно комплексом работ, связанных с научным цитированием, при поиске через сеть Интернета обнаружить не удалось.

Был сделан вывод, что мы создаем принципиально новое инновационное подразделение в библиотеке — отдел научного цитирования. Инновацией стало введение в штатное расписание библиотеки должности заведующего отделом научного цитирования, деятельность которого подразумевает доскональное изучение всех вопросов, показателей и баз данных, связанных с научным цитированием, повышение квалификации в данной области деятельности, информационную поддержку публикационной деятельности университета. Инновацией можно считать объединение в единый процесс всего комплекса работ по научному цитированию и создание на сайте библиотеки форума отдела научного цитирования. Эта форма работы позволяет обсудить интересующие темы по цитированию и задать вопросы заведующей отделом научного цитирования, не приходя в библиотеку. На сайте размещена ключевая информация по показателям научного цитирования, информация и ссылки на реферативные базы данных. Кадры для отдела были выделены путем перемещения внутри библиотеки, использовались имеющиеся в наличии библиотеки помещения, автоматизированные рабочие места и ресурсы. Объем работы оказался гораздо более значительным, чем предполагалось. В дальнейшем потребовалось

приобретение доступа к работе в системе SCIENCE INDEX, к ресурсам международных баз данных — WEB OF SCIENCE и SCOPUS.

В результате открытия отдела научного цитирования произошло расширение выполняемых функций сотрудников информационно-библиографического центра, отдела по обслуживанию профессорско-преподавательского состава, центра информационно-библиотечных ресурсов, которые привлечены к работе отдела научного цитирования по прикреплению статей и ссылок в базы данных информационного ресурса eLIBRARY и консультированию по работе с реферативными российскими и международными базами данных, поиску тематических журналов с высоким импакт-фактором и т.д. Данное направление работы постоянно совершенствуется, расширяется, имеет большой потенциал к дальнейшему развитию. Растет спрос на услуги отдела научного цитирования, вследствие чего повышается посещаемость библиотеки. Показатели и анализ показателей, предоставляемые отделом, используются в научной и инновационной деятельности вуза.

Следующее новое направление деятельности библиотеки — проверка изданий и издателей вуза в системе «Антиплагиат». Научная библиотека формирует заключения для ученых, аспирантов, студентов об оригинальности диссертационных работ, статей и даже дипломных и курсовых работ студентов. Любой печатный материал в изданиях, выпускаемых вузом, принимается только на основании заключения о проверке работы, в диссертационные советы подается справка об оригинальности принимаемых на защиту диссертаций. Некоторые преподаватели требуют от своих студентов заключения о проверке реферата, курсовой или дипломной работы. Эта наметившаяся тенденция внушает оптимизм. Как пишет Дмитрий Медведев в своем блоге: «Давайте вспомним: давно ли вы были в библиотеке? Подбирали литературу для подготовки реферата, для курсовой, дипломной работы? А ведь именно так ведется авторское исследование», «когда можно списывать целиком, теряется интерес к знаниям, к самой учебной программе, теряется интерес к работе в библиотеках, к работе с источниками» [г]. Вот таким образом наша, по сути, не библиотечная работа по проверке изданий

в системе «Антиплагиат» ведет в перспективе к «библиотечной цели» — повышению спроса на ресурсы библиотеки.

Еще одно направление деятельности библиотеки — совместная с вузом работа по изданию университетского журнала «Вестник АПК Ставрополя». Библиотека принимала непосредственное участие в создании журнала от самых истоков — оформление документов на журнал, регистрация, включение в каталоги Роспечати, формирование требований к печатным материалам и т. д.

Сегодня все библиографические списки литературы к статьям проверяет и утверждает представитель информационно-библиографического центра. Работник отдела научного цитирования конвертирует и прикрепляет статьи из журнала в системы РИНЦ, АГРИС, «РУКОНТ».

Для правильного составления списков литературы в рабочих программах преподавателей и соблюдения лицензионных нормативов по книгообеспеченности отдел комплектования и обработки консультирует преподавателей по книгообеспеченности дисциплин, проверяет и утверждает списки основной и дополнительной литературы рабочих программ преподавателей.

В результате через отдел научного цитирования, информационно-библиографический центр и отдел комплектования и обработки все преподаватели вуза прошли по многу раз. Поначалу их очень удивляла компетентность специалистов библиотеки, теперь они относятся к этому, как к должному. Так через личность библиотекаря формируется имидж библиотеки.

Мы гордимся своим сайтом, потому что он сделан не программистами, а силами библиотекарей. Поэтому мы его любим, лелеем, думаем о новом наполнении, рекламируем свою виртуальную библиотеку и получаем отдачу — видим рост посещаемости нашего сайта и уверены, что он очень помогает в учебной, научной и воспитательной работе преподавателям, ученым, кураторам и студентам нашего вуза.

На основе бенчмаркиговых исследований был разработан новый сайт «Труды ученых Ставропольского ГАУ». На этой платформе сегодня формируется полнотекстовая библиотека трудов уче-

авторам, факультетам, полным текстам. Вход на данную платформу осуществляется как с сайта библиотеки, так и с главной страницы сайта вуза.

Вроде бы, традиционный вид деятельности — массовая работа библиотеки. Но у нас это не просто массовая работа, это информационно-массовый штурм. Проведение от двух до пяти мероприятий ежедневно для нас норма, и это не книжные выставки или обзоры литературы, это полноценные мероприятия: конференции, круглые столы, литературно-музыкальные композиции. Их тематика составляет около семидесяти наименований только за этот год. И посетили мероприятия библиотеки все студенты всех факультетов и курсов вуза.

Студенты — первокурсники университета изучают традиционные и электронные ресурсы библиотеки на занятиях по курсу «Основы информационно-библиографической культуры». Аспиранты изучают курс «Основы информатики, библиотековедения и библиографии». Занятия проводят сотрудники Научной библиотеки с использованием электронных презентаций, прямых выходов на интернет-ресурсы. Обязательны практические занятия, где учащиеся регистрируются в электронно-библиотечных системах, осуществляют самостоятельный поиск заявленных тем и ресурсов. Проведение занятий со студентами и аспирантами оплачивается библиотекарям.

Известная проблемная зона в работе вузовской библиотеки — недостаточная «известность» ресурсов и услуг библиотеки *среди профессорско-преподавательского состава*, ректората, сотрудников. Информационные возможности сайта библиотеки, новости на сайте вуза, электронная рассылка через сетевые папки на факультеты, доставка на факультеты и кафедры печатных листовок, размещение информации на стендах факультетов, на плазменных панелях вуза, рассылка на электронную почту — это ежедневная рекламная деятельность нашей библиотеки. Ученые советы факультетов используются как площадка для проведения рекламных и информационных, а по сути обучающих мероприятий по использованию ре-

сурсов библиотеки, составлению списков литературы учебных программ, рекомендаций для повышения индекса цитируемое™ и т.д.

Можно констатировать как факт, что на сегодняшний день мы переломили ситуацию под названием — «Кому нужна эта библиотека?!»

Как будет восприниматься библиотека — зависит от деятельности коллектива и руководства библиотеки, которые должны целенаправленно формировать её имидж. Он складывается из профессионализма, компетентности и организаторских способностей, позволяющих найти свою нишу, определить целесообразность своей деятельности.

В свою очередь, расширение функций, выполняемых библиотекой, стремительно меняющиеся условия окружающего мира и технологии требуют от библиотечных специалистов новых знаний, психологической мобильности и оперативной адаптации к новым условиям. Имидж библиотекаря — это имидж современного делового человека, владеющего знаниями, умениями, навыками, которые позволяют ему быстро, чётко и профессионально выполнять заданные функции, обеспечивать комфорт при получении читателем спектра необходимых ему информационных услуг. Квалифицированный персонал становится основным ресурсом библиотеки, поэтому возникает острая необходимость в обучении и переобучении сотрудников библиотеки.

Для осуществления этой задачи ежегодно разрабатывается план внутрикорпоративного обучения сотрудников библиотеки. План в течение года может пересматриваться в связи с появлением новых ресурсов, новых технологий или технических средств. Занятия с персоналом библиотеки проводятся раз в месяц. В 2012-2013 учебном году обучение велось по тематике:

- работа с полнотекстовой базой данных «Science Direct»;
- работа с международными реферативными базами данных «Scopus» и «Web of Science»;
- определение импакт-фактора журналов по БД «Journal Citation Reports»;

- регистрация пользователей в электронном читальном зале Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки;
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — регистрация, ресурсы;
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU как российский индекс научного цитирования;
- работа представителя в системе «Science Index» российского индекса научного цитирования — поиск и прикрепление к автору статей;
- международные реферативные базы данных по сельскому хозяйству;
- электронно-библиотечные системы «Университетская библиотека онлайн» и «Лань» — регистрация пользователей, полнотекстовые ресурсы;
- автоматизированный учет книговыдачи учебных абонементов и читального зала;
- электронная библиотека «Труды ученых СтГАУ».

Каждый сотрудник Научной библиотеки имеет свое автоматизированное рабочее место с Интернет-доступом и выходом в локальную сеть вуза, работает в различных офисных программах. Требования к библиотекарю: в совершенстве знать сайт Научной библиотеки, сайт Электронная библиотека «Труды ученых СтГАУ», приобретенные вузом и собственной генерации электронно-библиотечные ресурсы и базы данных. Сотрудник библиотеки обязан ответить на любой вопрос пользователя библиотеки, касается ли он работы с электронным каталогом или регистрации в электронно-библиотечной системе, исчисления индекса Хирша или тематики массовых мероприятий.

Кроме того, в 2012-2013 годах сотрудники библиотеки прошли внешнее повышение квалификации по следующей тематике:

- «Концепция менеджмента информационных ресурсов и управления знаниями»;



-

- «Применение Интернет-технологий в информационной деятельности библиотек»;
- «Библиотека вуза в условиях реформирования системы образования»;
- «Методика самооценки на соответствие критериям модели премий Правительства РФ в области качества»;
- «Подготовка научных журналов к участию в международной аналитической информационной системе SCOPUS: проблемы и решения»;
- «Современные требования к международным научным публикациям».

Нужно сказать, что мы очень тщательно ведем отбор тематики для внешнего обучения, т.к. очень часто бывает, к сожалению, что учебные курсы известных и признанных обучающих центров не дают никаких новых полезных знаний и навыков, кроме корочки о повышении квалификации. Содержательно в образовательные программы библиотечных сотрудников любой формы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации) должны входить животрепещущие темы современности: расширенный курс по информационным технологиям, Интернет в профессиональной деятельности, менеджмент качества, международные реферативные и полнотекстовые базы данных, реклама и PR.

В нашем вузе в последнее время наблюдается устойчивый рост обращений пользователей к удаленным информационным ресурсам. Да, частью это вызвано принудительной политикой государства по использованию электронных ресурсов в учебном и научном процессах вуза. Уверена, что и наша деятельность — занятия со студентами, информационные мероприятия с преподавателями, выступления на ученых советах университета и факультетов и т. д. постепенно делают свое дело. Результат имеет место быть.

Когда мы возмущаемся и негодуем, почему нас, библиотекарей, не понимают и не ценят, давайте подумаем: что мы делаем,

чтобы изменить ситуацию? Достаточно ли этого для поднятия престижа профессии, имиджа библиотеки?

Гибким, мобильным, преуспевающим сегодня является тот, кто очень быстро наполняет свою голову знаниями, умениями и навыками, востребованным становится тот, кто работает в русле процессов развития.

И не надо пугаться, время все всегда ставит на свои места. Помните, «Москва слезам не верит» — «да через двадцать лет...»

Так вот, через «двадцать лет» все наносное и сиюминутное отсееется, технический прогресс предложит новые и новые пути существования библиотек и документальных ресурсов, но останется одна вечная фундаментальная разработка — книга и условия для агрегации массивов книг, может это будет «библиотека»?

#### Список использованной литературы

1. Дмитрий Медведев дал поручение разработать информационную систему выявления плагиата в дипломных и диссертационных работах // Председатель Правительства России Д. А. Медведев: [Офиц. сайт] Режим доступа: <http://premier.gov.ru/news/item/20794/> (дата обращения: 19.09.2012). — Загл. с экр.
2. *Медведев, Д. А.* Умение учиться незаменимо в современном мире // Videоблог Дмитрия Медведева. Режим доступа: <http://blog.da-medvedev.ru/post/252/transcript> (дата обращения 02.10.2013). — Загл. с экр.
3. *Обновленская, М. В.* Потенциал развития вузовской библиотеки — расширение зоны обслуживания и компетенций библиотекаря / М. В. Обновленская // Библиотека и вуз: аспекты, проблемы и перспективы взаимодействия : материалы межрегион, науч.-практ. конф. (Ставрополь, 22-26 октября 2012 г.) / М-во образования и науки РФ, ФГАОУ ВПО «СКФУ». — Ставрополь, 2012. — С. 100-106.